ΑΔΑ: ΨΞ3Ζ4690ΒΙ-ΓΥ8
Ministry of Digital Governance
Digitally signed by Ministry of Digital Governance
Date: 2026.11.19 10:40:57 EET
Reason:
Location: Athens
ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΔΙΚΑΙΟΣΥΝΗΣ
ΔΙΚΗΓΟΡΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΡΟΔΟΠΗΣ
ΚΟΜΟΤΗΝΗ
Αριθ. Πρωτ. 1441/19-11-2026

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ
5η Υγειονομική Περιφέρεια
Θεσσαλίας & Στερεάς Ελλάδας
ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΚΑΡΔΙΤΣΑΣ

Ταχ. Δ/νση: Τέρμα Ταυρωπού
43100 ΚΑΡΔΙΤΣΑ
Διεύθυνση: ΤΜΗΜΑ Δ.Α.Δ
Τηλέφωνο: 24413 51339-171-340
E-mail: **prosopiku@noskard.gr**

Καρδίτσα,19/11/2026

Αρ. Πρωτ.:20998

ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ
ΜΙΑΣ (1) ΘΕΣΗΣ ΔΙΚΗΓΟΡΟΥ ΜΕ ΣΧΕΣΗ ΕΜΜΙΣΘΗΣ ΕΝΤΟΛΗΣ ΓΙΑ ΤΟ ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΚΑΡΔΙΤΣΑΣ

Έχοντας υπόψη :

1. Τις διατάξεις του Ν.3329/2005 «Εθνικό Σύστημα Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης καιλοιπές διατάξεις» (Φ.Ε.Κ. 81/τ.Α΄/04-04-2005), όπως αυτές τροποποιήθηκαν, συμπληρώθηκαν και ισχύουν σήμερα.
2. Τις διατάξεις του Ν. 3528/2007 (ΦΕΚ 26/Α/9-2-2007),όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν
3. Τις διατάξεις των άρθρων 42, 44, 45 και 46 του Ν.4194/2013 (ΦΕΚ 208/27-9-2013 τ Α'), και ιδίως το άρθρο 43 αυτού, « Κώδικας Δικηγόρων» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει
4. Τον ισχύοντα Οργανισμό του Γενικού Νοσοκομείου Καρδίτσας (ΦΕΚ 3518/Β'/31-12-2012).
5. Το υπ΄ αριθμ. Γ4β/ΓΠ570/5-1-2021 έγγραφο του Υπουργείου Υγείας, με θέμα «Διαβίβαση πράξης έγκρισης προγραμματισμού προσλήψεων του έτους 2021 για την κάλυψη θέσεων δικηγόρων με σχέση έμμισθης εντολής σε φορείς αρμοδιότητας του Υπουργείου Υγείας».
6. Το υπ' αριθμ ΔΙΠΑΑΔ/ΦΕΓΚΡ/162/οικ.19437/16-10-2020 έγγραφο του τμήματος προγραμματισμού Ανθρώπινου Δυναμικού του Υπουργείου Εσωτερικών, με θέμα «Διαβίβαση πράξης έγκρισης προγραμματισμού προσλήψεων του έτους 2021».
7. Την υπ' αριθμ. 42/30-09-2020 Πράξη του Υπουργικού Συμβουλίου, με την οποία εγκρίθηκε ο προγραμματισμός προσλήψεων τακτικού και εποχικού προσωπικού έτους 2021, κατόπιν της συνεδρίασης του τακτικού Υπουργικού Συμβουλίου στις 30-09-2020, δυνάμει των διατάξεων του άρθρου 51 του ν. 4622/2019 (Α΄133) με την οποία εγκρίθηκαν εξήντα μία (61) θέσεις δικηγόρων – νομικών συμβούλων με σχέση έμμισθης εντολής αορίστου χρόνου.
8. Την υπ΄ αριθμ. 137/10/28-02-2020 Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Γενικού Νοσοκομείου Καρδίτσας

9. Το με αριθμ.πρωτ. ΔΙΠΑΑΔ/Φ.ΕΠ.9/404/6668/2-6-2026 έγγραφο του τμήματος προγραμματισμού Ανθρώπινου Δυναμικού του Υπουργείου Εσωτερικών με το οποίο μας ενημερώνει ότι ισχύουν τα διαλαμβανόμενα του αριθ.πρωτ. ΔΙΠΑΑΔ/Φ.ΕΠ.9/392/1565/10-9-2024 εγγράφου τους με θέμα «Ισχύς Πράξης Υπουργικού Συμβουλίου».

10. Τον Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων (ΕΕ) 2016/679 («ΓΚΠΔ»), τον Ν. 4624/2019 (ΦΕΚ Α΄ 137/2019) και την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία για την προστασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα.

11. Την με αριθμ. Γ4β/Γ.Π. οικ.23648/27-05-2025 Κοινή Απόφαση του Υπουργού και του Υφυπουργού Υγείας περί διορισμού του Διοικητή Παπαγεωργίου Σταύρου του Γενικού Νοσοκομείου Καρδίτσας (ΦΕΚ 635/τ. Υ.Ο.Δ.Δ./02-06-2025).

12. Την υπ΄αριθ. 1180/60/12-11-2026 (ΑΔΑ:Ψ9ΩΗ4690ΒΙ-ΟΓΩ) Απόφαση Διοικητικού Συμβουλίου του Γενικού Νοσοκομείου Καρδίτσας με την οποία εγκρίνεται το σχέδιο Προκήρυξης μίας (1) θέσης δικηγόρου, με σχέση έμμισθης εντολής.

13. Τις αυξημένες υπηρεσιακές ανάγκες, που καθιστούν αναγκαία την κάλυψη της προβλεπόμενης οργανικής θέσης δικηγόρου με έμμισθη εντολή στο Γενικό Νοσοκομείο Καρδίτσας

ΤΟ ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΚΑΡΔΙΤΣΑΣ

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ

Την πλήρωση, κατόπιν επιλογής, μίας (1) οργανικής θέσης δικηγόρου, παρ' Αρείω Πάγω, με σχέση έμμισθης εντολής, με πάγια μηνιαία αντιμισθία, κατόπιν επιλογής, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 43 του Ν. 4194/2013 «Κώδικας Δικηγόρων» (ΦΕΚ 208/Α΄/2013) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

Α. Ο δικηγόρος που θα προσληφθεί, θα καταλάβει κενή οργανική θέση του Οργανισμού του Νοσοκομείου και θα ακολουθεί την προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία υπηρεσιακή εξέλιξη.

Οι αποδοχές του καθορίζονται σύμφωνα με τις διατάξεις του Κώδικα περί Δικηγόρων και της παρ.10 του άρθρου 9 του Κεφαλαίου Β΄ του Ν. 4354/2015 (ΦΕΚ176/Α΄/2015) και θα ακολουθεί την προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία υπηρεσιακή και μισθολογική εξέλιξη

Θα ασφαλίζεται στον οικείο ασφαλιστικό του φορέα, σύμφωνα με την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία.

Υπογραμμίζεται ότι ο δικηγόρος που θα προσληφθεί για την εξυπηρέτηση των υπηρεσιακών αναγκών του Γενικού Νοσοκομείου Καρδίτσας αναφορικά με τη νομική του υποστήριξη, υποχρεούται να παρέχει τις ανωτέρω υπηρεσίες στο χώρο του οικείου καταστήματος του φορέα ενδεχομένως και σε καθημερινή βάση (αν τούτο απαιτηθεί) και σε χρόνο που ανταποκρίνεται στις υπηρεσιακές ανάγκες, εκτός εάν παρίσταται ανάγκη παράστασης τους ενώπιον δικαστικών ή διοικητικών αρχών.

Η συμμετοχή των υποψηφίων στη διαδικασία επιλογής, προϋποθέτει ανεπιφύλακτα αποδοχή των όρων της προκήρυξη

Β. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟΔΟΧΕΣ

Αντικείμενο απασχόλησης του ανωτέρω δικηγόρου θα είναι η νομική υποστήριξη των υπηρεσιών του Γενικού Νοσοκομείου Καρδίτσας και η υπεράσπιση των συμφερόντων του ενώπιον των Δικαστηρίων όλων των βαθμίδων ή άλλων Αρχών, σε όλες τις υποθέσεις του, σε οποιοδήποτε μέρος της Ελλάδος.

Ειδικότερα:

1. Η παράσταση και εκπροσώπηση του Νοσοκομείου ενώπιον όλων των Δικαστηρίων, κάθε βαθμού και δικαιοδοσίας, καθώς και η παράσταση ενώπιον Διοικητικών Αρχών και κάθε φύσεως επιτροπών.

2. Η σύνταξη δικογράφων, η συλλογή στοιχείων/εγγράφων για υποβολή ή συμπλήρωση του φακέλου της υπόθεσης, η υποβολή προτάσεων, αντικρούσεων, υπομνημάτων ή σύνταξη απόψεων επί υποθέσεων Διοικητικών Δικαστηρίων, η άσκηση παντός ένδικου μέσου ή βοηθήματος ενώπιον Δικαστικών Εισαγγελικών ή άλλων Αρχών για την εξυπηρέτηση των συμφερόντων του Νοσοκομείου, σε οποιοδήποτε μέρος της Ελλάδος.

3. Η ενασχόληση με ζητήματα που άπτονται της σύναψης συμβάσεων εργασίας, έργου ή υπηρεσιών στον τομέα υγείας ή χειρισμό δικαστικών και εξωδικαστικών υποθέσεων στο στάδιο εκτέλεσης τέτοιων συμβάσεων ή σε επίπεδο διαιτησίας για λογαριασμό του Νοσοκομείου ή κατά αυτού.

4. Η ενασχόληση με ποινικές και πειθαρχικές υποθέσεις του Νοσοκομείου.

5. Η ενασχόληση με υποθέσεις με στοιχεία αλλοδαπότητας (σύναψη συμβάσεων με αλλοδαπές εταιρείες ή χειρισμός δικαστικών υποθέσεων απόδοσης δαπανών υγειονομικής περίθαλψης στο εξωτερικό, απόδοσης παροχών ασθένειας σε είδος στο εξωτερικό κ.λ.π.)

6. Η ενασχόληση με υποθέσεις ενοχικού και εργατικού δικαίου.

7. Η ενασχόληση με διαφορές ουσίας, διοικητικές και ακυρωτικές διαφορές, δίκαιο κοινωνικής ασφάλισης, διοικητικής εκτέλεσης, και αναγκαστικής εκτέλεσης γενικότερα, με θέματα διοικητικών συμβάσεων για λογαριασμό του νοσοκομείου έως τη σύναψη αυτών περιλαμβανομένων και των τυχόν ασκηθεισών προσφυγών κατά οποιουδήποτε σταδίου του διαγωνισμού συμπεριλαμβανομένης και της κατακύρωσης, ενώπιον της ΕΑΔΗΣΥ και των αρμόδιων διοικητικών δικαστηρίων.

8. Ο νομικός έλεγχος των προκηρύξεων του για την ανάθεση προμηθειών και υπηρεσιών σε τρίτους, των αποφάσεων απευθείας ανάθεσης καθώς και των συμβάσεων που συνάπτει το Νοσοκομείο με τρίτους.

9. Η παροχή νομικών συμβουλών και γνωμοδοτήσεων για τη διασφάλιση της νομιμότητας των

διοικητικών πράξεων τον οργάνων της Διοίκησης του Νοσοκομείου, συμπεριλαμβανομένου ζητημάτων που αφορούν την ακίνητη περιουσία, τα κληροδοτήματα και τα μίσθια για την αξιοποίηση της περιουσίας του Νοσοκομείου.

10. Η συνεχής παρακολούθηση της νομοθεσίας και της νομολογίας για όλα τα θέματα που αφορούν το Νοσοκομείο.

11. Η νομική υποστήριξη του Διοικητή του νοσοκομείου και η συμπαράστασή του στην επίλυση εργατικών ή άλλων διαφορών του Νοσοκομείου, με Διοικητικές ή άλλες Υπηρεσίες, σε οποιοδήποτε μέρος της Ελλάδος.

12. Η υποχρεωτική παράσταση στις συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου, όταν αυτό κρίνεται απαραίτητο από τη Διοίκηση, κατόπιν σχετικής πρόσκλησης.

13. Η έρευνα και οι νομικής φύσεως ενέργειες, που απαιτούνται για κάθε υπόθεση, που αφορά στην εξυπηρέτηση των συμφερόντων του Νοσοκομείου.

14. Η τήρηση αρχείου εντός του Νοσοκομείου με ευθύνη του δικηγόρου για κάθε υπόθεση που διεκπεραιώνει και στη παροχή κάθε είδους νομικών υπηρεσιών για την εξυπηρέτηση των αναγκών των Οργάνων Διοίκησης του Νοσοκομείου για την ορθή άσκηση των καθηκόντων τους.

15. Η διοικητική συνεργασία με την Ενιαία Υπηρεσία της ΥΠΕ για την διατύπωση κοινής γνωμοδοτικής άποψης σε νομικά θέματα που χρήζουν ερμηνείας ή άλλα θέματα για τα οποία εποπτεύει η ΥΠΕ, κατόπιν συναπόφασης των Διοικητών του Νοσοκομείου και της ΥΠΕ.

16. Γενικότερα, η με κάθε τρόπο υποστήριξη από νομικής πλευράς της Διοίκησης του Νοσοκομείου. Οι υποθέσεις που θα αναλαμβάνει κατ' ιδίαν να μη συγκρούονται με τα συμφέροντα των υποθέσεων του Νοσοκομείου, γεγονός που θα αποτελέσει σπουδαίο λόγο καταγγελίας της σύμβασης

17. Τέλος, κάθε άλλη πράξη, ενέργεια ή καθήκον που προβλέπεται από τον Κώδικα Δικηγόρων (Ν. 4194/2013, ως εκάστοτε ισχύει), την κείμενη νομοθεσία, και τον προορισμό της θέσης του, ακόμη και αν δεν αναφέρεται ρητά στην παρούσα Προκήρυξη.

Από την πρόσληψή τους και μετά οι έμμισθοι δικηγόροι δεν επιτρέπεται να αναλαμβάνουν αυτοπροσώπως ή δια συνεργατών υποθέσεις που επιφέρουν σύγκρουση καθηκόντων ή συμφερόντων με λειτουργίες και δραστηριότητες του Νοσοκομείου.

Γ. ΠΡΟΥΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Οι υποψήφιοι για την πιο πάνω θέση πρέπει να πληρούν τις παρακάτω προϋποθέσεις επί ποινή αποκλεισμού:

1. Να είναι Έλληνες πολίτες ή πολίτες κράτους–μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Για τους πολίτες των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται η πιστοποιημένη άριστη γνώση της Ελληνικής γλώσσα
2. Να μην έχουν συμπληρώσει το 67ο έτος της ηλικίας τους, σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ.1 του άρθ.45 του ν. 4194/2013.
3. Να είναι κάτοχοι πτυχίου Νομικού Τμήματος ή Νομικής Σχολής Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος της ημεδαπής ή άλλου κράτους-μέλους της Ε.Ε., εφόσον έχουν περατώσει με επιτυχία τη διαδικασία σύμφωνα με το άρθρο 15 του Τμήματος Β` του Ν. 4194/2013, ή τρίτου κράτους, εφόσον αυτό έχει αναγνωρισθεί από τον Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης (Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.), που προβλέπεται στο άρθρο 1 του ν. 3328/2005 (Α` 80).
4. Να είναι Δικηγόροι Παρ' Αρείω Πάγω, μέλη ενός από τους Δικηγορικούς Συλλόγους της χώρας
5. Να έχουν εκπληρώσει (οι άνδρες) τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις ή να έχουν απαλλαγεί νόμιμα και οριστικά από αυτές και να μην είναι ανυπότακτοι ή να μην έχουν καταδικασθεί για λιποταξία με τελεσίδικη απόφαση.
6. Να μην έχουν κώλυμα ή ασυμβίβαστο, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν.1256/1982 και του άρθρου 6 του ν. 4194/2013 «Κώδικας Δικηγόρων».
7. Να μην έχουν κώλυμα διορισμού, σύμφωνα με τα οριζόμενα στα άρθρα 8 και 9 του ν. 3528/2007,όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν με τα άρθρα 3 και 4 του ν. 5225/2025, ούτε κατά τον χρόνο λήξης της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων, ούτε κατά τον χρόνο διορισμού.
8. Να έχουν την υγεία και τη φυσική καταλληλόλητα για την άσκηση των καθηκόντων τους, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 7 του ν. 3528/2007.
9. Να μην έχουν τιμωρηθεί πειθαρχικά και να μην κατέχουν άλλη έμμισθη θέση.
10. Να έχουν πιστοποιημένη γνώση χειρισμού στη χρήση Η/Υ στα αντικείμενα: α)επεξεργασίας κειμένων, β) υπολογιστικών φύλλων, γ)υπηρεσιών διαδικτύου.

Όλα τα ανωτέρω έγγραφα υποβάλλονται σε ευκρινή φωτοαντίγραφα, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 4250/2014 (Α΄ 74) και τα οριζόμενα στην ενότητα Ε της παρούσας.

Κρίσιμος χρόνος για τον έλεγχο της συνδρομής των πιο πάνω απαιτούμενων προσόντων είναι ο χρόνος λήξης της προθεσμίας για την υποβολή των αιτήσεων

Δ. ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ-ΕΠΙΛΟΓΗΣ

Για την επιλογή και πρόσληψη λαμβάνονται υπόψη σωρευτικά τα παρακάτω :

1. Η προσωπικότητα του υποψηφίου, η επιστημονική του κατάρτιση, η εξειδίκευση στο αντικείμενο της απασχόλησης, η επαγγελματική πείρα-επάρκεια, η γνώση ξένων γλωσσών **και συνεκτιμάται η οικογενειακή κατάσταση και η πρόβλεψη της εξέλιξης**.

2. Οι υποψήφιοι αποδεικνύουν τα προσόντα, τις ιδιότητες και τα κριτήρια που λαμβάνονται υπόψη για τον καθορισμό της σειράς αξιολόγησής τους με την κατάθεση των απαιτούμενων δικαιολογητικών όπως ορίζονται στις ενότητες της παρούσας προκήρυξης.

3. Κρίσιμος χρόνος για τον έλεγχο της συνδρομής των τυπικών και ουσιαστικών προσόντων είναι ο χρόνος λήξης της προθεσμίας για την υποβολή των αιτήσεων.

4. Η Επιτροπή **ως προς τα κριτήρια:**

Α) της προσωπικότητας λαμβάνει υπόψη ενδεικτικά τη βούληση για ουσιαστική δέσμευση με την αποστολή και τους σκοπούς του νοσοκομείου, την οργάνωση της σκέψης και τον τρόπο διατύπωσης/υποστήριξης των απόψεων, τη δυνατότητα εφαρμογής των γνώσεων και των δεξιοτήτων τους για την επεξεργασία και επίλυση υπηρεσιακών θεμάτων, την ικανότητα κατάλληλης διαχείρισης χρόνου και την αποτελεσματική αντιμετώπιση σημαντικών υπηρεσιακών ζητημάτων υπό πίεση χρόνου, το συνεργατικό πνεύμα, την ευελιξία και την ικανότητα στη διαχείριση συγκρούσεων, τη δυνατότητα ανταπόκρισης σε νέα γνωστικά πεδία και σε συνθήκες φόρτου εργασίας.

Β) της πρόβλεψης εξέλιξης θα συνεκτιμήσει, τόσο τη γενική εικόνα του υποψηφίου όπως προκύπτει από τα λοιπά κριτήρια, όσο και την προοπτική του για περαιτέρω επαγγελματική εξέλιξη. Θα εξετάζει τη δυναμική της επαγγελματικής διαδρομής του υποψηφίου και την αποδεδειγμένη ικανότητά του για συνεχή ποιοτική αναβάθμιση των δεξιοτήτων του, προκειμένου να ανταποκριθεί στις μελλοντικές και μεταβαλλόμενες ανάγκες της Υπηρεσίας.

Για τα ανωτέρω Α & Β πραγματοποιείται ατομική δομημένη συνέντευξη των υποψηφίων ενώπιον της Επιτροπής Επιλογής και συντάσσεται ειδικά αιτιολογημένο πρακτικό για κάθε υποψήφιο

Γ) της οικογενειακής κατάστασης θα συνεκτιμήσει τον:

- Άγαμο ή έγγαμο/η χωρίς παιδιά
- Έγγαμο με ανήλικα τέκνα,
- Γονέα μονογονεϊκής οικογένειας με ανήλικα τέκνα.

5. Ως προς το **κριτήριο της επιστημονικής κατάρτισης:** η Επιτροπή λαμβάνει υπόψη τον προσκομισθέντα τίτλο σπουδών, ήτοι το πτυχίο Νομικής, καθώς μεταπτυχιακό και διδακτορικό τίτλο σπουδών, μόνο όταν το περιεχόμενο αυτών είναι σε απόλυτη ή έστω μερική συνάφεια με το

αντικείμενο απασχόλησης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στοιχεία Β της παρούσας. (σχετ. η αριθμ.29/2020 Πρ. του Ι Τμήμ., και η αριθ. 232/2018 Πρ. του ΚΠΕΔ στο Ι Τμήμα του ΕΛ.ΣΥΝ.)

6. Ως προς τα **κριτήρια της εξειδίκευσης**, η Επιτροπή βαθμολογεί, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο με στοιχεία Δ. 12. της παρούσας, λαμβάνοντας υπόψη :

Την εξειδίκευση των υποψηφίων σε θέματα που άπτονται της λειτουργίας νπδδ και τον χειρισμό σχετικών υποθέσεων δημοσίου δικαίου, που αποδεικνύεται με : i) δικαστικές αποφάσεις, από τις οποίες να προκύπτει η παράσταση του υποψηφίου, ii) δικόγραφα (εισαγωγικά δικόγραφα, ένδικα βοηθήματα και μέσα, προτάσεις και υπομνήματα), τα οποία πρέπει να φέρουν υπογραφή και σφραγίδα του υποψηφίου και να έχουν κατατεθεί νομίμως είτε από τον ίδιο τον υποψήφιο είτε από άλλο πρόσωπο, iii) γνωμοδοτήσεις, οι οποίες φέρουν τον αριθμό πρωτοκόλλου του φορέα ή συνοδεύονται με την εντολή γνωμοδότησης.

7. Ως προς το **κριτήριο της επαγγελματικής πείρας-επάρκειας η Επιτροπή λαμβάνει υπόψη:**

• Έτη πραγματικής δικηγορίας με αφετηρία την ημερομηνία εγγραφής του δικηγόρου στον οικείο δικηγορικό σύλλογο.

• Δικόγραφα που έχουν συνταχθεί, υπογραφεί και κατατεθεί από τις/ τους υποψήφιες/ους και που αποδεικνύουν ουσιαστική και συστηματική ενασχόληση με την δικηγορία.

• Βεβαιώσεις Προϋπηρεσίας.

• Δικόγραφα που έχουν συνταχθεί από τον υποψήφιο και παραστάσεις ενώπιον δικαστηρίων για υποθέσεις πέραν του ανωτέρω αναφερόμενου αντικειμένου απασχόλησης, καθώς και έγγραφα που αποδεικνύουν συστηματική ενασχόληση με τη δικηγορία ή βεβαιώσεις εργοδοτών περί νομικής απασχόλησης, δημοσιεύσεις σε νομικά επιστημονικά περιοδικά ή βιβλία νομικού περιεχομένου

ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΗ: Ως «εμπειρία» νοείται εκείνη που αποκτήθηκε μετά την απόκτηση του βασικού τίτλου σπουδών και τη λήψη της άδειας άσκησης του επαγγέλματος της δικηγορίας.

8. Ως προς το **κριτήριο της γνώσης ξένων γλωσσών αποδεικνύεται ως εξής :**

«1. Η γνώση της ξένης γλώσσας, όπου αυτή απαιτείται ως πρόσθετο προσόν διορισμού ή πρόσληψης, ορίζεται κατά τα αναφερόμενα στο Κοινό Ευρωπαϊκό Πλαίσιο Αναφοράς για τις γλώσσες (CEFR) στα ακόλουθα επίπεδα:

α. Άριστη γνώση (Γ2 ή C2)

β. Πολύ καλή γνώση (Γ1 ή C1)

γ. Καλή γνώση (Β2 ή B2)

Η απαιτούμενη κατά περίπτωση ανά κλάδο και ειδικότητα γνώση ξένης γλώσσας και το επίπεδο αυτής καθορίζονται είτε με τους Οργανισμούς ή Εσωτερικούς Κανονισμούς Λειτουργίας είτε με την προκήρυξη πλήρωσης των θέσεων κατόπιν αιτήματος του οικείου φορέα και σύμφωνης γνώμης του Α.Σ.Ε.Π..

2. Η γνώση οποιασδήποτε ξένης γλώσσας σε επίπεδο άριστο διαπιστώνεται με το οικείο κατά περίπτωση γλώσσας

α) Πτυχίο ή δίπλωμα Αγγλικής Γλώσσας και Φιλολογίας ή Γαλλικής Γλώσσας και Φιλολογίας ή Γερμανικής Γλώσσας και Φιλολογίας ή Ιταλικής Γλώσσας και Φιλολογίας ή Ιταλικής και Ισπανικής Γλώσσας και Φιλολογίας ή Ισπανικής Γλώσσας και Φιλολογίας ή Ρωσικής ή Τουρκικής ή

Βουλγαρικής ή Ρουμανικής Γλώσσας, Φιλολογίας και Πολιτισμού Παρευξείνιων Χωρών ή Ρωσικής Γλώσσας και Φιλολογίας και Σλαβικών Σπουδών εισαγωγική κατεύθυνση Ρωσικής Γλώσσας και Φιλολογίας ή Τουρκικών Σπουδών και Σύγχρονων Ασιατικών Σπουδών ή Ισπανικής Γλώσσας και Πολιτισμού ή Ξένων Γλωσσών, Μετάφρασης και Διερμηνείας ΑΕΙ της ημεδαπής ή ισότιμος τίτλος σχολών της ημεδαπής ή αλλοδαπής, αντίστοιχης ειδικότητας.

β) Πτυχίο, προπτυχιακό ή μεταπτυχιακό δίπλωμα ή διδακτορικό δίπλωμα οποιουδήποτε αναγνωρισμένου ιδρύματος τριτοβάθμιας εκπαίδευσης της αλλοδαπής, συνοδευόμενο από σχετική βεβαίωση του ιδρύματος για τη γλώσσα στην οποία πραγματοποιήθηκαν οι σπουδές, εφόσον αυτή διαφοροποιείται από την επίσημη γλώσσα της οικείας χώρας.

γ) Μεταπτυχιακό δίπλωμα στο πλαίσιο συνεργασίας εκπαιδευτικού ιδρύματος τριτοβάθμιας εκπαίδευσης της ημεδαπής με αναγνωρισμένο ομοταγές της αλλοδαπής ή με μεταπτυχιακό δίπλωμα της ημεδαπής, εφόσον η γλώσσα διδασκαλίας, των εξετάσεων, της συγγραφής και της παρουσίασης της μεταπτυχιακής εργασίας είναι άλλη πλην της ελληνικής κατά τα οριζόμενα στις οικείες διατάξεις, συνοδευόμενο από σχετική βεβαίωση του ιδρύματος για τη γλώσσα στην οποία πραγματοποιήθηκαν οι σπουδές.

δ) Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας επιπέδου Γ2.

3. Η γνώση οποιασδήποτε ξένης γλώσσας στα λοιπά επίπεδα της παρ. 1 διαπιστώνεται με Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας επιπέδου Γ1, Β2 και Β1 αντίστοιχα, κατά τα οριζόμενα στην παρ. 2 του άρθρου 1 του ν. 2740/1999 (Α΄ 186), όπως ισχύει. Επίσης, η πολύ καλή γνώση ξένης γλώσσας αποδεικνύεται και:

α) με απολυτήριο τίτλο ή πτυχίο αναγνωρισμένου ξένου σχολείου δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης της ημεδαπής κατά την παρ. 8 του άρθρου 35 του ν. 4186/2013 (Α΄ 193), όπως ισχύει, εφόσον τα μαθήματα διεξάγονται αποκλειστικά σε άλλη γλώσσα πλην της ελληνικής, συνοδευόμενο από σχετική βεβαίωση του σχολείου για τη γλώσσα στην οποία πραγματοποιήθηκαν τα μαθήματα,

β) με απολυτήριο τίτλο ή πτυχίο σχολικής μονάδας της αλλοδαπής δευτεροβάθμιας ή μεταδευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, συνοδευόμενο από σχετική βεβαίωση της σχολικής μονάδας για τη γλώσσα στην οποία πραγματοποιήθηκαν οι σπουδές, εφόσον αυτή διαφοροποιείται από την επίσημη γλώσσα της οικείας χώρας.

4. Πέραν των ανωτέρω, η γνώση της ξένης γλώσσας ανά επίπεδο αποδεικνύεται και με τίτλους ή πιστοποιητικά για την κατά περίπτωση γλώσσα, όπως αυτοί ή αυτά καθορίζονται από τον αρμόδιο φορέα πιστοποίησης γλωσσομάθειας της παρ. 3Β του άρθρου 52 του ν. 4830/ 2021, καθώς και στο Παράρτημα Γλωσσομάθειας που αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα των προκηρύξεων του Α.Σ.Ε.Π. ή στα πάγια μέρη αυτών.

5. Τίτλοι, πιστοποιητικά και βεβαιώσεις γλωσσομάθειας της αλλοδαπής πρέπει να είναι επίσημα μεταφρασμένοι στην ελληνική γλώσσα, όπως ορίζουν οι κείμενες διατάξεις. Από την υποχρέωση μετάφρασης εξαιρούνται τίτλοι γλωσσομάθειας στις γλώσσες αγγλική, γαλλική, γερμανική, ιταλική και ισπανική που πληρούν τους όρους του παρόντος και περιλαμβάνονται στο Παράρτημα Γλωσσομάθειας των προκηρύξεων του Α.Σ.Ε.Π. ή στα πάγια μέρη αυτών. Οι τίτλοι του προηγούμενου εδαφίου, όταν υποβάλλονται ηλεκτρονικά, γίνονται αποδεκτοί χωρίς επικύρωση.»

9. Η επιλογή θα γίνει επί τη βάσει του κάτωθι πίνακα κριτηρίων αξιολόγησης και σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα σε αυτόν. Η Επιτροπή χρησιμοποιεί ως κλίμακα βαθμολογίας για τα ανωτέρω κριτήρια την κλίμακα 1-10, επιτρεπόμενης της

βαθμολόγησης με δεκαδικά στοιχεία. Η σταθμισμένη βαθμολογία του κάθε κριτηρίου είναι το γινόμενο του επί μέρους συντελεστή βαρύτητας του κριτηρίου επί τη βαθμολογία του, το οποίο στρογγυλοποιείται στα 2 δεκαδικά ψηφία, και η συνολική βαθμολογία του κάθε υποψηφίου είναι το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των κριτηρίων.

10. Οι συντελεστές βαρύτητας των ανωτέρω κριτηρίων μετά των ειδικότερων προϋποθέσεων και λεπτομερειών καθορίζονται ως εξής:

ΚΡΙΤΗΡΙΑ	**ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ (%)**
Α.ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ (σύμφωνα με όσα αναλύονται στη Δ. παρ.4 Α. σελ. 6) **ο υποψήφιος λαμβάνει έως 70 μόρια** **Β.ΠΡΟΒΛΕΨΗ ΕΞΕΛΙΞΗΣ** (σύμφωνα με όσα αναλύονται στη Δ. παρ.4Β. σελ. 6) **ο υποψήφιος λαμβάνει έως 30 μόρια** **Γ. ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ** (σύμφωνα με όσα αναλύονται στη Δ. παρ.4Γ. σελ. 6) **• Άγαμος ή έγγαμος/η χωρίς παιδιά- ο υποψήφιος λαμβάνει 10 μόρια** **• Έγγαμος με ανήλικα τέκνα - ο υποψήφιος λαμβάνει 20 μόρια** **• Γονέας μονογονεϊκής οικογένειας με ανήλικα τέκνα - ο υποψήφιος λαμβάνει 20 μόρια** Το σύνολο των μορίων που μπορεί να λάβει υποψήφιος από το κριτήριο «ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΤΗΤΑ» δεν μπορεί να υπερβαίνει τα 120 μόρια	**12%**
2. ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΗ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ (σύμφωνα με όσα αναλύονται στη Δ. παρ.5 σελ. 6) α)Τίτλος σπουδών Νομικού Τμήματος Νομικής Σχολής Α.Ε.Ι. στην Ελλάδα ή ισότιμου και αντίστοιχου πτυχίου Νομικού Τμήματος Πανεπιστημιακής Σχολής της αλλοδαπής νόμιμα αναγνωρισμένου πολλαπλασιαζόμενο με συντελεστή 10 με μέγιστο τα 100 μόρια β) Μεταπτυχιακός - διδακτορικός τίτλος (σύμφωνα με όσα αναλύονται στη Δ. παρ.5 σελ. 6) • 1ος Μεταπτυχιακός τίτλος : 40 μόρια • 2ος Μεταπτυχιακός τίτλος : 10 μόρια • 1ος Διδακτορικός τίτλος : 60 μόρια • 2ος Διδακτορικός τίτλος : 20 μόρια (Το σύνολο των μορίων για τους τίτλους όλων των ανωτέρω δεν μπορεί να υπερβαίνει τα 230 μόρια)	**23%**

3. ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ (σύμφωνα με όσα αναλύονται στη Δ. παρ.6 σελ. 7) Την εξειδίκευση των υποψηφίων σε θέματα που άπτονται στον χειρισμό σχετικών υποθέσεων δημοσίου και ΝΠΔΔ, που αποδεικνύεται με : i) δικαστικές αποφάσεις, από τις οποίες να προκύπτει η παράσταση του υποψηφίου, ii) δικόγραφα (εισαγωγικά δικόγραφα, ένδικα βοηθήματα και μέσα, προτάσεις και υπομνήματα), τα οποία πρέπει να φέρουν υπογραφή και σφραγίδα του υποψηφίου και να έχουν κατατεθεί νομίμως είτε από τον ίδιο τον υποψήφιο είτε από άλλο πρόσωπο, iii) γνωμοδοτήσεις, οι οποίες φέρουν τον αριθμό πρωτοκόλλου του φορέα ή συνοδεύονται με την εντολή γνωμοδότησης, Συνολική Βαθμολογία έως 350 μόρια. **(1 μόριο / πράξη)**	**35%**
4. ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΠΕΙΡΑ-ΕΠΑΡΚΕΙΑ /ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ (επίπεδο προαγωγής, έτη άσκησης δικηγορίας, δικόγραφα για υποθέσεις συναφείς με ΝΠΔΔ) (σύμφωνα με όσα αναλύονται στη Δ. παρ.7 σελ. 7) 4.1. Έτη πραγματικής δικηγορίας με αφετηρία την ημερομηνία εγγραφής του δικηγόρου στον οικείο δικηγορικό σύλλογο. Για κάθε έτος δικηγορίας ο υποψήφιος λαμβάνει 2,5 μόρια με μέγιστο τα 50 μόρια. **(συνολικά αξιολογείται η εμπειρία έως 20 έτη)** 4.2. Δικόγραφα που έχουν συνταχθεί από τον υποψήφιο και παραστάσεις ενώπιον δικαστηρίων για υποθέσεις πέραν του ανωτέρω αναφερόμενου αντικειμένου απασχόλησης, καθώς και έγγραφα που αποδεικνύουν συστηματική ενασχόληση με τη δικηγορία ή βεβαιώσεις εργοδοτών περί νομικής απασχόλησης, δημοσιεύσεις σε νομικά επιστημονικά περιοδικά ή βιβλία νομικού περιεχομένου με μέγιστο τα 150 μόρια. **(1 μόριο / παράσταση-έγγραφο-πράξη)** Το σύνολο των μορίων που μπορεί να λάβει υποψήφιος από το κριτήριο «ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ-ΕΠΑΡΚΕΙΑ» δεν μπορεί να υπερβαίνει τα 200 μόρια	**20%**
ΓΝΩΣΗ ΞΕΝΩΝ ΓΛΩΣΣΩΝ (σύμφωνα με όσα αναλύονται στη Δ. παρ.8 σελ. 7-8) Αγγλική γλώσσα : Άριστη γνώση :70 μόρια Πολύ καλή γνώση : 50 μόρια Καλή γνώση : 30 μόρια Επιπλέον 2η ξένη γλώσσα της ΕΕ : Άριστη γνώση :30 μόρια Πολύ καλή γνώση :20 μόρια Καλή γνώση : 10 μόρια Θα προσμετρηθούν έως δύο (2) ξένες γλώσσες Το σύνολο των μορίων που μπορεί να λάβει υποψήφιος από το κριτήριο «ΓΝΩΣΗ ΠΕΡΙΣΣΟΤΕΡΩΝ ΞΕΝΩΝ ΓΛΩΣΣΩΝ» δεν μπορεί να υπερβαίνει τα 100 μόρια	**10 %**

Ε. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ

Οι υποψήφιοι καλούνται να υποβάλουν την αίτηση και τα σχετικά δικαιολογητικά, σε αποκλειστική προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την επομένη της δημοσίευσης της

προκήρυξης στον ημερήσιο τύπο. Αν η ανωτέρω προθεσμία είναι δημόσια αργία ή μη εργάσιμη, τότε η λήξη της προθεσμίας μετατίθεται την επόμενη εργάσιμη ημέρα.
Οι υποψήφιοι υποβάλλουν την αίτηση με τα σχετικά δικαιολογητικά, είτε αυτοπροσώπως, είτε με άλλο εξουσιοδοτημένο από αυτούς πρόσωπο, είτε ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή, σε κλειστό φάκελο με την ένδειξη «Αίτηση Συμμετοχής στην Προκήρυξη Πρόσληψης Δικηγόρων με σχέση έμμισθης εντολής στο Γενικό Νοσοκομείο Καρδίτσας στη Γραμματεία του ΓΕΝΙΚΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ ΚΑΡΔΙΤΣΑΣ, οδός Τέρμα Ταυρωπού, Τ.Κ. 43100 - Καρδίτσα, υπόψη κ. Βλάχου Στέργιου κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες

Το εμπρόθεσμο των αιτήσεων που αποστέλλονται ταχυδρομικώς κρίνεται με βάση την ημερομηνία και τον αριθμό πρωτοκόλλου που φέρει ο φάκελος αποστολής, ο οποίος μετά την αποσφράγιση του από την αρμόδια επιτροπή επιλογής, επισυνάπτεται στην αίτηση του υποψηφίου.
Συμπλήρωση τυχόν ελλειπόντων δικαιολογητικών ή/και συμπληρωματικών ή διευκρινιστικών επιτρέπεται μόνο μέχρι τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των δικαιολογητικών και υποβάλλονται, συνοδευόμενα σε κάθε περίπτωση από ανάλογη αίτηση, σε κλειστό φάκελο με την ένδειξη «Συμπλήρωση/Αντικατάσταση Δικαιολογητικών για την Πρόσληψη Δικηγόρων με σχέση έμμισθης εντολής στο Γενικό Νοσοκομείο Καρδίτσας».
Αιτήσεις ή συμπληρωματικά δικαιολογητικά που κατατίθενται μετά το πέρας της προθεσμίας υποβολής αυτών απορρίπτονται ως εκπρόθεσμες και δεν αξιολογούνται.
Η αίτηση κατατίθεται με συνημμένα τα ακόλουθα δικαιολογητικά, για την απόδειξη των προϋποθέσεων συμμετοχής καθώς και των υποχρεωτικών τυπικών και ουσιαστικών προσόντων, τα οποία και θα πρέπει να αναγράφονται στην αίτησή τους:

1. Φωτοαντίγραφο των δύο όψεων του Δελτίου Αστυνομικής Ταυτότητας ή φωτοαντίγραφο των κρίσιμων σελίδων του διαβατηρίου (δηλ. αυτών όπου αναφέρονται ο αριθμός και τα στοιχεία ταυτότητας του κατόχου)

2. Πιστοποιητικό ή βεβαίωση του οικείου Δικηγορικού Συλλόγου από το οποίο να προκύπτει: α) η ημερομηνία εγγραφής του υποψηφίου στο Δικηγορικό Σύλλογο (μετά την ολοκλήρωση της άσκησης), β) η ιδιότητά του ως Δικηγόρος παρ΄Αρείω Πάγω, γ) ότι ο υποψήφιος δεν έχει τιμωρηθεί πειθαρχικά και δ) ότι δεν κατέχει άλλη έμμισθη θέση.

3. **Υπεύθυνη Δήλωση** του ν.1599/1986 (Α'75), είτε έντυπη, είτε ηλεκτρονική μέσω της Ενιαίας Ψηφιακής Πύλης της Δημόσιας Διοίκησης (αρ. 27 της Πράξης Νομοθετικού Περιεχομένου της 20/3/2020, όπως ισχύει), στην οποία οι υποψήφιοι θα δηλώνουν τα ακόλουθα:

• Ότι πληρούν τα απαιτούμενα προσόντα και προϋποθέσεις συμμετοχής της παρούσας Προκήρυξης και ότι όλα τα υποβαλλόμενα στοιχεία είναι αληθή.
• Ότι αποδέχονται πλήρως και ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της Προκήρυξης.
• Ότι δεν συντρέχει στο πρόσωπό τους κώλυμα πρόσληψης σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 8 και 9 του ν.3528/2007 όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν με τα άρθρα 3 και 4 του ν.5225/2025.

• Ότι δεν έχουν κώλυμα ή ασυμβίβαστο κατά τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν.1256/1982 και του άρθρου 6 του ν.4194/2013 «Κώδικας Δικηγόρων».
• Ότι δεν κατέχουν άλλη έμμισθη θέση κατά την έννοια των διατάξεων του άρθρου 42 του ν.4194/2013 «Κώδικας Δικηγόρων». Υποψήφιοι που κατέχουν άλλη έμμισθη θέση μπορούν να υποβάλουν υποψηφιότητα, εάν συνυποβάλλουν μαζί με την αίτησή τους και υπεύθυνη δήλωση, με την οποία να δηλώνουν ότι εφόσον προσληφθούν στη νέα θέση που προκηρύσσεται, θα παραιτηθούν από την άλλη έμμισθη θέση. Στην περίπτωση αυτή, εφόσον επιλεγούν, δεν μπορούν να αναλάβουν υπηρεσία αν δεν προσκομίσουν βεβαίωση του εντολέα στον οποίο παρέχουν τις υπηρεσίες τους, ότι παραιτήθηκαν από την έμμισθη θέση τους ή έπαψαν να αναλαμβάνουν υποθέσεις ή να λαμβάνουν περιοδική αμοιβή.

4. Δικαιολογητικά που να τεκμηριώνουν ότι είναι υγιείς και έχουν την φυσική καταλληλόλητα για την άσκηση των καθηκόντων τους, σύμφωνα με το άρθρο 7 του ν.3528/07

5. Πιστοποιητικό στρατολογικής κατάστασης τύπου Α΄(για τους άνδρες υποψήφιους) από το οποίο να προκύπτει ότι έχουν εκπληρώσει τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις ή έγγραφο το οποίο τους απαλλάσσει νόμιμα από αυτές.

6. Πιστοποιητικό Οικογενειακής Κατάστασης (με ημερομηνία έκδοσης εντός του τελευταίου εξαμήνου).

7. Δικαιολογητικά που τεκμηριώνουν τη μονογονεϊκότητα ή την πολυτεκνία.

8. Βιογραφικό σημείωμα με τα στοιχεία της επιστημονικής και επαγγελματικής τους δράσης, συνοδευόμενα από τα αντίστοιχα έγγραφα/δικαιολογητικά για την απόδειξη των τυπικών και ουσιαστικών προσόντων.

9. Φωτοαντίγραφα αποδεικτικών επαγγελματικής εμπειρίας, όπως ορίζονται στις ενότητες της παρούσας Προκήρυξης.

10. Αντίγραφα τίτλων σπουδών με τα οποία θα αποδεικνύονται τα απαιτούμενα τυπικά προσόντα. Απαραίτητη είναι η αναγραφή του βαθμού μόνο στο βασικό τίτλο σπουδών (πτυχίο).

11. Αντίγραφα τίτλων γλωσσομάθειας και γνώσης χειρισμού Η/Υ, για την απόδειξη των οποίων ισχύουν τα προβλεπόμενα στο άρθρο 9 και 10 του Π.Δ.85/2022 (Α΄232).

12. Πιστοποιητικό Ποινικού Μητρώου

Σε περίπτωση που οι υποψήφιοι δεν προσκομίσουν εντός της προβλεπόμενης προθεσμίας τα ανωτέρω απαιτούμενα δικαιολογητικά, θεωρείται ότι δεν αποδεικνύονται και συνεπώς δεν θα ληφθούν υπόψη τα προσόντα ή οι ιδιότητες που δηλώνουν με την αίτηση συμμετοχής τους στη διαδικασία.

Η αίτηση επέχει θέση Υπεύθυνης Δήλωσης του άρθρου 8 του ν.1599/1986 (Α΄75), όπως ισχύει, και η ανακρίβεια των δηλούμενων στοιχείων επισύρει τις προβλεπόμενες κυρώσεις.

Επισημαίνεται ότι, σύμφωνα με τον νέο Ευρωπαϊκό Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων (ΕΕ) 2016/679 γνωστό ως GDPR, που ετέθη σε εφαρμογή τον Μάϊο 2018, καθιερώνεται ενιαίο νομικό πλαίσιο για την προστασία των προσωπικών δεδομένων σε όλα τα κράτη μέλη της ΕΕ. Για τον λόγο αυτό, η συμμετοχή των υποψηφίων στη διαδικασία πρόσληψης με την οικειοθελή υποβολή αίτησης με τα συνημμένα σε αυτή δικαιολογητικά, συνεπάγεται τη συναίνεση του υποψηφίου για τη συλλογή και επεξεργασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που τους αφορούν, καθώς και για την ασφαλή διατήρησή τους σε αρχείο (φυσικό ή ψηφιακό) για συγκεκριμένο σκοπό και για όσο χρόνο απαιτείται, προκειμένου να επιτυγχάνεται η ασφαλής επεξεργασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα. Οι υποψήφιοι διατηρούν το δικαίωμα ανάκλησης της συναίνεσής τους ανά πάσα στιγμή και κατόπιν υποβολής σχετικής αίτησης προς το Γενικό Νοσοκομείο Καρδίτσας.

ΣΤ. ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ/ΑΠΟΔΕΙΞΗΣ ΠΡΟΣΟΝΤΩΝ

Οι υποψήφιοι καλούνται να υποβάλουν τα απαιτούμενα δικαιολογητικά σε ευκρινή και ευανάγνωστα αντίγραφα, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν.4250/2014 (Α΄74), όπως ισχύει, ως εξής:

Τίτλοι/Πιστοποιητικά/Βεβαιώσεις της ημεδαπής

Α. Δημόσια έγγραφα ημεδαπής, δηλαδή έγγραφα που έχουν εκδοθεί από υπηρεσίες και φορείς του δημόσιου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα υποβάλλονται και γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά σε ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων εγγράφων ή των ακριβών αντιγράφων τους.

Β. Ιδιωτικά έγγραφα ημεδαπής, που εκδίδονται από ιδιωτικούς φορείς, υποβάλλονται και γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά σε ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων, τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, καθώς και σε ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς του δημόσιου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα.

Τίτλοι/Πιστοποιητικά/Βεβαιώσεις της αλλοδαπής

Τίτλοι, πιστοποιητικά και βεβαιώσεις της αλλοδαπής, που απαιτούνται από την προκήρυξη, πρέπει απαραιτήτως να συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Η επίσημη μετάφρασή τους γίνεται από αρμόδια κατά νόμο Αρχή του Υπουργείου Εξωτερικών ή την Πρεσβεία ή το Προξενείο της ξένης χώρας στην Ελλάδα ή από δικηγόρο. Ειδικώς μετά το νέο Κώδικα Δικηγόρων (άρθρο 36 του ν.4194/2013) μεταφράσεις ξενόγλωσσων εγγράφων που γίνονται από δικηγόρο γίνονται δεκτές εφόσον ο δικηγόρος βεβαιώνει ότι ο ίδιος έχει επαρκή γνώση της γλώσσας από και προς την οποία μετέφρασε. Σημειώνεται ότι, σύμφωνα με τη νομολογία του Συμβουλίου της Επικρατείας, προκειμένου περί τίτλων σπουδών με τους οποίους αποδεικνύεται η γνώση της ξένης γλώσσας, τίτλοι που προσκομίζονται σε απλά

φωτοαντίγραφα γίνονται δεκτοί, υπό την προϋπόθεση ότι προσκομίζονται επικυρωμένες μεταφράσεις αυτών, στις οποίες γίνεται μνεία ότι στους νόμιμους μεταφραστές είχαν προσκομισθεί τα πρωτότυπα ή επικυρωμένα αντίγραφα τίτλων.

Τα ανωτέρω (τίτλοι, πιστοποιητικά και βεβαιώσεις) γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά σε ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο. Γίνονται, επίσης, υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα αλλοδαπών ιδιωτικών εγγράφων, τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο.

Τίτλοι Σπουδών

Στους τίτλους σπουδών θα πρέπει να αναγράφεται ο ακριβής βαθμός, η ημερομηνία και το έτος κτήσης αυτού. Ως χρόνος κτήσης του τίτλου λογίζεται η ημερομηνία περάτωσης των σπουδών. Σε περίπτωση που ο βαθμός εκφράζεται με αξιολογικό χαρακτηρισμό ή με ακέραιο αριθμό πρέπει να υποβληθεί και βεβαίωση της οικείας σχολής για τον ακριβή αριθμητικό βαθμό, με δύο δεκαδικά ψηφία.

α) Εάν ο τίτλος σπουδών έχει αποκτηθεί στην αλλοδαπή απαιτείται:

Πράξη Αναγνώρισης από το ΔΙ.Κ.Α.Τ.Σ.Α ή το Ι.Τ.Ε. για την ισοτιμία και αντιστοιχία του τίτλου ή Πιστοποιητικό Αναγνώρισης από τον Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης (Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.) περί ισοτιμίας και αντιστοιχίας καθώς και αντιστοιχία της βαθμολογικής κλίμακας αυτών με τη βαθμολογική κλίμακα των ημεδαπών τίτλων.

Σε περίπτωση που από την πράξη ή το πιστοποιητικό αναγνώρισης δεν προκύπτει το γνωστικό αντικείμενο (κατεύθυνση/ειδίκευση), απαιτείται βεβαίωση από το Εκπαιδευτικό Ίδρυμα που χορήγησε τον τίτλο, η οποία να καθορίζει το γνωστικό αντικείμενο, καθώς και επίσημη μετάφρασή της από την αρμόδια υπηρεσία του Υπουργείου Εξωτερικών ή την Πρεσβεία ή το Προξενείο της ξένης χώρας στην Ελλάδα ή από δικηγόρο, κατά το άρθρο 36 του ν.4194/2013 «Κώδικας Δικηγόρων».

β) Ισοτιμία πτυχίων ΑΕΙ που κατέχουν πολιτικοί πρόσφυγες και επαναπατριζόμενοι Έλληνες:

Σύμφωνα με τη διάταξη της παραγράφου 6 του άρθρου 2 του ν.1735/1987 (Α΄195) «σε περίπτωση που το ΔΙ.Κ.Α.Τ.Σ.Α. και το Ινστιτούτο Τεχνολογικής Εκπαίδευσης (Ι.Τ.Ε.) δεν μπορούν να αναγνωρίσουν ισοτιμία πτυχίων ΑΕΙ και ΤΕΙ που κατέχουν πολιτικοί πρόσφυγες και επαναπατριζόμενοι Έλληνες, κατά την έννοια των διατάξεων της περίπτωσης α΄ της παρ. 2 του άρθρου 5, λόγω ανυπαρξίας αντίστοιχης σχολής στα ΑΕΙ και ΤΕΙ της ημεδαπής, καθορίζουν με βεβαίωσή τους τη συνάφεια του γνωστικού αντικειμένου του πτυχίου με πτυχίο Α.Ε.Ι. ή Τ.Ε.Ι. της ημεδαπής. Με βάση τη βεβαίωση αυτή τα παραπάνω πρόσωπα επιτρέπεται να συμμετέχουν σε διαδικασίες διορισμού η πρόσληψης για θέσεις των οποίων τυπικό προσόν είναι εκείνο προς το οποίο έχει αναγνωρισθεί συνάφεια από το ΔΙ.Κ.Α.Τ.Σ.Α. ή το Ι.Τ.Ε.».

Στις περιπτώσεις που η ισοτιμία πτυχίων Α.Ε.Ι. που κατέχουν πολιτικοί πρόσφυγες και επαναπατριζόμενοι Έλληνες, έχει χορηγηθεί από τον Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης (Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.), προκειμένου να συμμετέχουν σε διαδικασίες διορισμού η πρόσληψης, πρέπει με βεβαίωσή του (Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.) να καθορίζεται η συνάφεια του γνωστικού αντικειμένου του πτυχίου με πτυχία Νομικού Τμήματος Νομικής Σχολής Α.Ε.Ι. της ημεδαπής, τα οποία ζητούνται από την προκήρυξη ως προσόντα διορισμού για τις προκηρυσσόμενες θέσεις.

Σημειώνεται ότι σε περίπτωση που δεν υφίσταται στους αλλοδαπούς τίτλους σπουδών αντιστοιχία βαθμολογικής ή αξιολογικής κλίμακας με τη βαθμολογική ή αξιολογική κλίμακα τίτλων της ημεδαπής ο σχετικός τίτλος χαρακτηρίζεται ως αδιαβάθμητος, σύμφωνα με το άρθρο 8 του ν.3328/2005 (Α'80).

Μεταπτυχιακοί/Διδακτορικοί Τίτλοι Σπουδών

Οι υποψήφιοι που είναι κάτοχοι μεταπτυχιακού ετήσιας τουλάχιστον φοίτησης ή διδακτορικού τίτλου σπουδών προσκομίζουν ευκρινή φωτοτυπία του μεταπτυχιακού ή διδακτορικού διπλώματος καθώς και βεβαίωση από το Πανεπιστήμιο που να καθορίζει το γνωστικό αντικείμενο αυτών, εφόσον αυτό δεν προκύπτει σαφώς από τους προσκομιζόμενους τίτλους.
Αν ο τίτλος έχει αποκτηθεί στην αλλοδαπή απαιτείται μόνο πράξη αναγνώρισης του τίτλου από το ΔΙ.Κ.Α.Τ.Σ.Α. ή Πιστοποιητικό Αναγνώρισης από τον Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης (Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.) περί ισοτιμίας που να έχει εκδοθεί μέχρι την τελευταία ημέρα της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων. Σε περίπτωση που δεν προκύπτει το γνωστικό αντικείμενο ή η απαιτούμενη από την οικεία προκήρυξη εξειδίκευση, απαιτείται βεβαίωση από το Πανεπιστήμιο που χορήγησε τον τίτλο, η οποία να καθορίζει αυτό, καθώς και επίσημη μετάφρασή της.

Επισημαίνουμε ότι εξαιρούνται από την υποχρέωση προσκόμισης πράξης αναγνώρισης για την ισοτιμία και την αντιστοιχία των τίτλων σπουδών ή των μεταπτυχιακών ή διδακτορικών τίτλων, όσοι υποψήφιοι υποβάλλουν αποφάσεις αναγνώρισης επαγγελματικών προσόντων ή επαγγελματικής ισοδυναμίας τίτλων αντίστοιχων κατηγοριών εκπαίδευσης, οι οποίες χορηγήθηκαν από:

1. Το Αυτοτελές Τμήμα Εφαρμογής της Ευρωπαϊκής Νομοθεσίας (Α.Τ.Ε.Ε.Ν.)
2. Το Συμβούλιο Αναγνώρισης Επαγγελματικών Προσόντων (Σ.Α.Ε.Π.) για την αναγνώριση των επαγγελματικών προσόντων και την αναγνώριση της επαγγελματικής ισοδυναμίας
3. Το Συμβούλιο Αναγνώρισης Επαγγελματικής Ισοτιμίας Τίτλων Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης (Σ.Α.Ε.Ι.Τ.Τ.Ε.)
4. Το Συμβούλιο Επαγγελματικής Αναγνώρισης Τίτλων Εκπαίδευσης και Κατάρτισης (Σ.Ε.Α.Τ.Ε.Κ.)

Τίτλοι γλωσσομάθειας

Η γνώση ξένων γλωσσών αποδεικνύονται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις διατάξεις του άρθρου 9 και 10 του Π.Δ. 85/2022 (Α΄232), «Καθορισμός προσόντων διορισμού σε φορείς του Δημοσίου (Προσοντολόγιο-Κλαδολόγιο)», όπως ισχύει κατά το χρόνο δημοσίευσης της παρούσας.

➢ ***Επισημαίνεται ότι μέσα σε διάστημα τριών (3) μηνών από τη δημοσίευση της πράξης πρόσληψης των δικηγόρων που έχουν επιλεγεί, διενεργείται υποχρεωτικά αυτεπάγγελτος έλεγχος γνησιότητας των δικαιολογητικών που έχουν υποβληθεί από τους επιτυχόντες και τα οποία είναι απαραίτητα για την πρόσληψή τους ή επηρεάζουν την κατάταξή τους κατά τη διαδικασία επιλογής, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα Προκήρυξη***

Η. ΛΟΙΠΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ - ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΕΠΙΛΟΓΗΣ

1. Η συμμετοχή των υποψηφίων στη διαδικασία επιλογής, προϋποθέτει ανεπιφύλακτα αποδοχή των όρων της προκήρυξης.

2 Η επιλογή θα γίνει από πενταμελή επιτροπή, σύμφωνα με το άρθρο 43 του Ν. 4194/13, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 60 παρ.7 του Ν. 4370/2016 και αποτελείται από:
Ι) Μέλος του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους με βαθμό τουλάχιστον Δικαστικού Πληρεξουσίου Α΄ τάξεως ή το νόμιμο αναπληρωτή του, που ορίζεται από τον Πρόεδρο του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους, ως Πρόεδρο.
ΙΙ) Τρείς (3) δικηγόρους, από τους οποίους ο ένας με 15ετή τουλάχιστον ευδόκιμη δικηγορική υπηρεσία, που ορίζονται από το Διοικητικό Συμβούλιο του οικείου Δικηγορικού Συλλόγου, ως μέλη.
ΙΙΙ) Έναν (1) εκπρόσωπο του Γενικού Νοσοκομείου Καρδίτσας με τον αναπληρωτή του.
Προς τούτο ορίζεται ο Διοικητής του Γενικού Νοσοκομείου Καρδίτσας κ. Σταύρος Παπαγεωργίου, με αναπληρώτριά του την κ. Μπενέκου Σταυρούλα, Πρ/νης της Δ/κής –Οικ/ης Δ/νσης.
Καθήκοντα γραμματέα της Επιτροπής θα ασκεί η υπάλληλος του νοσοκομείου μας κ. Λαμπροπούλου Ζωίτσας κατηγορίας/κλάδου ΠΕ Διοικητικού- Οικονομικού, με αναπληρώτριά της την υπάλληλο κ. Κατσιγιάννη Αντιγόνη κατηγορίας/κλάδου ΠΕ Διοικητικού- Οικονομικού.

3. Η παραπάνω επιτροπή θα εξετάσει τις αιτήσεις και τα δικαιολογητικά των υποψηφίων και θα καλέσει σε ατομική συνέντευξη μόνο του υποψηφίους των οποίων η συμμετοχή κρίθηκε παραδεκτή. Μέσα σε ένα (1) ημερολογιακό μήνα από την τελευταία ατομική συνέντευξη, η επιτροπή θα εκδώσει αιτιολογημένη απόφαση με τη σειρά αξιολόγησης των υποψηφίων. Η απόφαση της επιτροπής είναι δεσμευτική για το Νοσοκομείο και ισχύει μόνο για τη θέση που προκηρύχτηκε. Το Νοσοκομείο οφείλει μέσα σε ένα (1) μήνα από τη δημοσίευση της απόφασης να προσλάβει στην κενή θέση τον επιτυχόντα και να γνωστοποιήσει στον Δικηγορικό Σύλλογο Καρδίτσας την ανάληψη της υπηρεσίας του.

4. Πληροφορίες παρέχονται από τον υπάλληλο **κο Βλάχο Στέργιο, τηλ. επικοινωνίας : 2441351339 -171)** και από την Προϊσταμένη **Βεργίνη Ζαχαρούλα**, του Τμήματος Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού τηλ. επικοινωνίας 2441351340. κατά τις εργάσιμες ημέρες και από ώρα 11:00 π.μ εως 14:00 μ.μ),

Ζ. ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ – ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ ΤΗΣ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ

Η παρούσα προκήρυξη θα κοινοποιηθεί με επιμέλεια του Γ.Ν. Καρδίτσας:

1. Στον πρόεδρο του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους.
2. Στην Ολομέλεια Προέδρων Δικηγορικών Συλλόγων Ελλάδας (olomeleia@dsa.gr) για την κοινοποίηση της προκήρυξης σε όλους του Δικηγορικούς Συλλόγους της Ελλάδος, με την υποχρέωση των Συλλόγων να αποστείλουν στο Γ.Ν.Καρδίτσας (svlachos@1139.syzefxis.gov.gr) το αποδεικτικό ανάρτησης της προκήρυξης στους πίνακες ανακοινώσεων των οικείων Συλλόγων.
3. Στον πρόεδρο του Δικηγορικού Συλλόγου Καρδίτσας.

Επίσης θα αναρτηθεί:

1. Στο κατάστημα του Πρωτοδικείου Καρδίτσας, καθώς και στο Δικηγορικό Σύλλογο Καρδίτσας, με το αντίστοιχο αποδεικτικό τοιχοκόλλησης.
2. Στον ιστότοπο του προγράμματος «ΔΙΑΥΓΕΙΑ».
3. Στην ηλεκτρονική Διεύθυνση dpnp_a@mnoh.gov.gr του Υπουργείου Υγείας.
4. Στην 5η Υ.ΠΕ Θεσσαλίας & Στερεάς Ελλάδος, προκειμένου να αναρτηθεί στην ιστοσελίδα της.
5. Στον πίνακα ανακοινώσεων και την ιστοσελίδα του Γ.Ν.Καρδίτσας.

Η προκήρυξη θα δημοσιευθεί σε μία (1) ημερήσια εφημερίδα της Καρδίτσας.

Ο Διοικητής του
Γενικού Νοσοκομείου Καρδίτσας

STAVROS PAPAGEORGIOU
19/11/2026 10:21
Παπαγεωργίου Σταύρος